

**ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 "F. BARACCA"**

Via Emaldi, 1- 48022 LUGO (RA) - Tel. 0545299160  
PEO: raic815009@istruzione.it PEC: raic815009@pec.istruzione.it  
Sito web: www.iclugo1.edu.it  
CODICE MINISTERIALE DELLA SCUOLA: RAIC815009 – CODICE FISCALE: 82003430392  
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFN1BM

ISTITUTO COMPRENSIVO LUGO 1 - "BARACCA"-LUGO  
Prot. 0006158 del 10/06/2024  
IV-2 (Uscita)

All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti

**Oggetto: Decreto di assunzione incarico di direzione e coordinamento generale – Project manager-** per l'attuazione del progetto relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”- *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale* (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35816

**Titolo del progetto:** “L’Officina Digitale”

**CUP:** D44D23004440006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*” e, in particolare, l’articolo 21;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

**VISTO** il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**VISTO** il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla Legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza*”

(PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” - *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale* (D.M. 66/2023), finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito del 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 1 al D.M. 66/2023 - *Riparto delle risorse alle Istituzioni scolastiche in attuazione della Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR* con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 56.170,95 per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della Linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*” - (D.M. 66/2023);

**VISTO** l’inserimento nel P.T.O.F. dell’Istituto per il triennio 2022-2025 dell’assegnazione dei fondi della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*” - (D.M. 66/2023) finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU (delibera del Collegio dei Docenti n. 28 del 13/12/2023 e delibera del Consiglio di Istituto n. 98 del 14/12/2023);

**VISTE** le delibere n. 26 del Collegio dei Docenti del 13/12/2024 e n. 96 del Consiglio d’Istituto del 14/12/2024 di adesione al progetto di cui alla linea di investimento Linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il progetto “*L’Officina Digitale*” presentato mediante Piattaforma Futura in data 28/02/2024 ed assunto a prot. n. 2112 del 28/02/2024;

**VISTO** l’Accordo di concessione M.I.M. prot. n. 0038574 del 03/03/2024, firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di Missione per il PNRR, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 93 in data 14/12/2023;

**VISTO** il provvedimento di assunzione al bilancio dell'Istituzione Scolastica prot. n. 3119 del 22/03/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione di incarico di Responsabile Unico di Progetto, prot. n. 3158 del 22/03/2024;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di coordinamento e direzione del progetto;

**CONSIDERATO** che l'incarico di **direzione e coordinamento generale – Project manager** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

**RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico attende a tale funzione;

**VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come successivamente integrato e modificato;

**VISTI** gli artt. 15 c. 1 e 19 del CCNL - Area V- Dirigenti Scolastici - sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL - Area V- Dirigenti Scolastici - sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019;

**VISTA** l'autorizzazione rilasciata al Dirigente Scolastico dall'USR per l'Emilia-Romagna Ufficio X-Ambito Territoriale di Ravenna M PI AOOCSARA - Registro Ufficiale E.0001512 del 25.03.2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 103/2024 del 25.03.2024 relativa all'attività di Direzione e Coordinamento per l'attuazione del progetto relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* - (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - **Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35816 - **Titolo del progetto:** “L'Officina Digitale”.

Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

## DECRETA

### **Art. 1 – Assunzione incarico.**

Di assumere l'incarico di Direzione e Coordinamento per l'attuazione del progetto relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”* - (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - **Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35816 - **Titolo del progetto:** “L'Officina Digitale”.

### **Art 2. - Durata dell'incarico.**

L'incarico, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, avrà durata di **50 ore**, dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto.

### **Art.3 – Compiti.**

I compiti da svolgere sono:

1. Interagire con stakeholders, personale, fornitori, utilizzatori finali;

2. Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al Gruppo di lavoro;
3. Sviluppare i piani di progetto;
4. Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
5. Gestire e guidare la Comunità di pratiche e il Gruppo di lavoro di progetto;
6. Stabilire le procedure all'interno del progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
7. Predisporre il budget;
8. Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi;
9. Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
10. Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

**Art. 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione.**

1. Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di complessive n. 50 ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, il compenso orario, erogato ai sensi della sopracitata Circolare del Ministero del Lavoro, previsto è pari ad € 25,00 lordo dipendente per importo complessivo di € 1.250,00 (lordo dipendente).
2. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

**Art. 5 – Nomina.**

Al presente Decreto seguirà immediata nomina.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (Albo on line) della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Ornella Greco  
(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme connesse)